附件 3

面试答辩评分表（样表）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序 号 | 评分项/ 分值答辩人 | 个人陈述环节（60 分） | 回答问题环节（40 分） | 总分 |
| 个人素质（20 分） | 工作能力及业绩（25 分） | 工作思路及设想（15 分） | 回答问题质量（25 分） | 总体印象（15 分） |
| 工作经历、学历 状况、 自身修养 及综合素质 | 业务能力、组织协调能 力、创新能力、执行能 力及主要工作业绩 | 视野开阔、分析问题 全面、工作措施得力 且富有创新 | 回答问题准确 、思 路清晰、逻辑性强 | 气质谈吐 、语言表 达能力、应变能力 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |

注：评委根据考核项目及评分参考值，分别打出分项得分及综合得分，最高为 100 分。